

UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA (UNEB)
SECRETARIA ESPECIAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS (SELCC)
GERÊNCIA DE CONVÊNIOS (GERCONV)
FORMALIZAÇÃO DE PROCESSO PARA RESPALDAR FINANCEIRAMENTE A
PARTICIPAÇÃO DO PROFESSOR EM SEMINÁRIOS E OUTRAS ATIVIDADES
ACADÊMICAS - RESOLUÇÃO N.º 641/2008

1. Formalizar processo com memorando ao gestor da unidade acadêmica solicitando a “vinculação” do docente ao evento, justificativa, informar o valor, calculado com base na Resolução CONSU 641/2008 e plano de trabalho do professor. O professor deve está cadastrado no COMPRASNET na família que melhor identifica a atuação dele.
2. Documentação de habilitação do professor: CPF e RG, Telefone de contato, Currículo Lattes e Comprovação, Comprovante de endereço, Comprovante de Conta Bancária, Certidão Negativa Tributos Federais, Estaduais, Dívida Ativa da União e Regularidade do CPF
3. Programação Orçamentária – no valor da contratação
4. Declaração do Ordenador da Despesa – no valor da contratação
5. A Unidade Gestora solicita a RS a SAEB
6. Encaminha à PROJUR para pronunciamento quanto a modalidade de licitação (enquadramento da despesa)
7. Após homologado pela PROJUR, Ratifico e Publicação DOE da Dispensa ou Inexigibilidade além dos documentos abaixo
8. RS (Requisição de Serviço) – **impresso**
9. SRD (Solicitação de Reserva de Dotação) – **impresso**
10. LID (Licitação, Dispensa e Inexigibilidade) – **impresso**
11. APS - **impresso**